

	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

1. OBJETIVO

Padronizar o processo de **Compensação Previdenciária** do **Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia – GOIANIAPREV**, cujo o objetivo é garantir o acerto financeiro entre o Regime Geral de Previdência (RGPS), representado pelo Instituto Nacional do Seguro Social - INSS e os Regimes Próprios de Previdência dos Servidores (RPPS) da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, permitindo o equilíbrio de contas entre os Entes.

2. ABRANGÊNCIA

- **DIRBEN** - Diretoria de Benefícios Previdenciários
- **GERACP** - Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária

3. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

- Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998;
Dispõe sobre regras gerais para organização e funcionamento dos regimes próprios de previdência social dos servidores públicos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, dos militares dos Estados e do Distrito Federal e dá outras providências;
- Lei nº 9.796, de 5 de maio de 1999;
Dispõe sobre a compreensão financeira entre Regime Geral de Previdência Social e os regimes de previdência dos Servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e Municípios, nos casos de contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria e pensões e dá outras providências;
- Decreto nº 10.188, de 20 de dezembro de 2019;
Regulamenta a Lei nº 9.796, de 5 de maio de 1999, para dispor sobre a compreensão financeira entre Regime Geral de Previdência Social e os regimes de previdência dos Servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e Municípios, e entre os regimes próprios, na hipótese de contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria, e dá outras providências;
- Portaria-SEPTR/ME nº 15.829, de 2 de julho de 2020;

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

Dispõe sobre a operacionalização da compensação financeira entre Regime Geral de Previdência Social e os regimes próprios de previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, e destes entre si de que tratam a Lei nº 9.796, de 5 de maio de 1999, e o Decreto nº 10.188, de 20 de dezembro de 2019.

4. DEFINIÇÕES / SIGLAS UTILIZADAS

4.1. DEFINIÇÕES

- **Compensação Previdenciária** - É o ajuste de contas entre o Regime Geral de Previdência Social – RGPS e os Regimes Próprios de Previdência Social – RPPS, que assumiram pagamentos integrais de benefícios a servidores que se utilizaram da contagem recíproca de tempo de contribuição. A compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social - RGPS e os Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios e destes entre si, de que tratam a Lei nº 9.796, de 1999, e o Decreto nº 10.188, de 2019, efetuada por meio do Sistema de Compensação Previdenciária - COMPREV.
- **Regime de origem** - O regime previdenciário ao qual o segurado ou servidor público esteve vinculado sem que dele receba aposentadoria ou tenha gerado pensão para seus dependentes;
- **Regime instituidor** - O regime previdenciário responsável pela concessão e pagamento de benefício de aposentadoria ou pensão dela decorrente a segurado ou servidor público ou a seus dependentes com cômputo de tempo de contribuição no âmbito do regime de origem.
- **Pro Rata** - Valores pagos mensalmente (incluindo 13º Salário) até a morte do segurado. Valores que o segurado teria direito caso se aposentasse pelo RGPS com o tempo averbado no RPPS.
- **Glosas** - Valores retidos pelo INSS pagos indevidamente por pós óbito ou outro motivo.
- **Estoque** - É considerado “estoque” o montante dos valores de compensação devidos no período de 05/10/1988 a 05/05/1999. As dívidas de contribuições previdenciárias da administração direta e indireta da União, dos estados, do Distrito Federal e dos municípios com o INSS, anteriores e posteriores a 6 de maio de 1999, parceladas ou não, serão consideradas como crédito do RGPS quando da realização da compensação previdenciária prevista na Portaria

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

MPS/GM nº 98, de 06.03.2007.

- **Fluxo do passivo** - São os valores de compensações atrasados, devidos a partir de 06/05/1999. O valor relativo ao “fluxo do passivo” é pago de uma única vez junto com o pagamento da primeira parcela mensal da compensação relativa ao requerimento deferido.

4.2. SIGLAS

- **COMPREV** - Sistema de Compensação Previdenciária do Ministério da Previdência Social.
- **RGPS** - Regime Geral de Previdência Social
- **RPPS** - Regime Próprio de Previdência Social

5. DETALHAMENTO DO PROCESSO

A execução deste processo deverá seguir as diretrizes estabelecidas abaixo:

Atividade 1: Analisar a possibilidade de compensação

Responsável: GERACP

Descrição da atividade:

Solicitação de compensação de RGPS/ RPPS ao GOIANIAPREV:

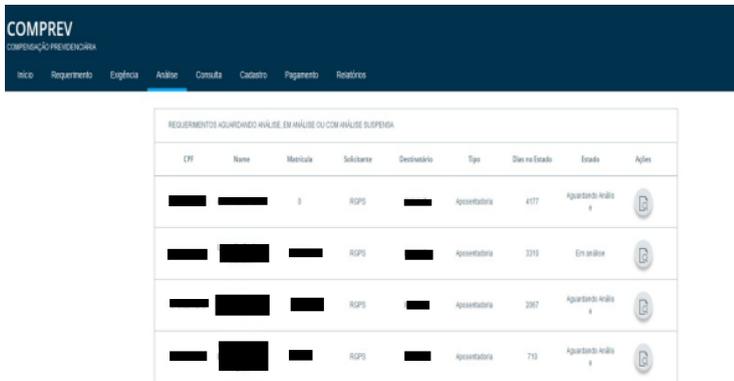
Solicitante: RGPS/RPPS

Envia o requerimento no Novo Sistema Comprev;

No menu Análise, são listados todos os requerimentos onde o regime de previdência é o destinatário. A análise dos requerimentos deve seguir a ordem cronológica em que são encaminhados.

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

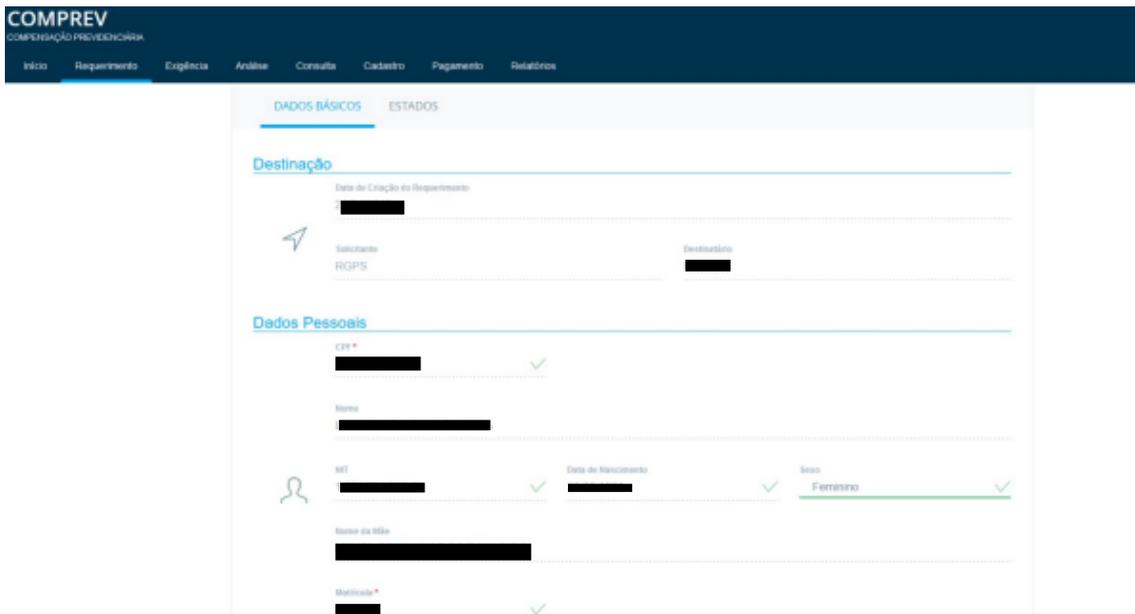
	<p align="center">GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p align="center">PG – Procedimento de Gestão</p>	<p align="right">DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p align="center">ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		



REQUERIMENTOS AGUARDANDO ANÁLISE EM ANÁLISE OU COM ANÁLISE SUSPENSA

CPF	Nome	Mercado	Solicitante	Destinatário	Tipo	Data no Estado	Estado	Ações
[REDACTED]	[REDACTED]	3	RGPS	[REDACTED]	Aposentadoria	4/17	Aguardando Análise	[Icon]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	RGPS	[REDACTED]	Aposentadoria	3/18	Em análise	[Icon]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	RGPS	[REDACTED]	Aposentadoria	2/87	Aguardando Análise	[Icon]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	RGPS	[REDACTED]	Aposentadoria	7/9	Aguardando Análise	[Icon]

Ao clicar na lupa, serão exibidos os dados do requerimento para análise:



COMPREV - COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Destinação

Data de Criação do Requerimento: [REDACTED]

Solicitante: RGPS Destinatário: [REDACTED]

Dados Pessoais

CPF: [REDACTED] ✓

Nome: [REDACTED]

RGPS: [REDACTED] ✓ Data de Nascimento: [REDACTED] ✓ Sexo: Feminino ✓

Nome da Mãe: [REDACTED]

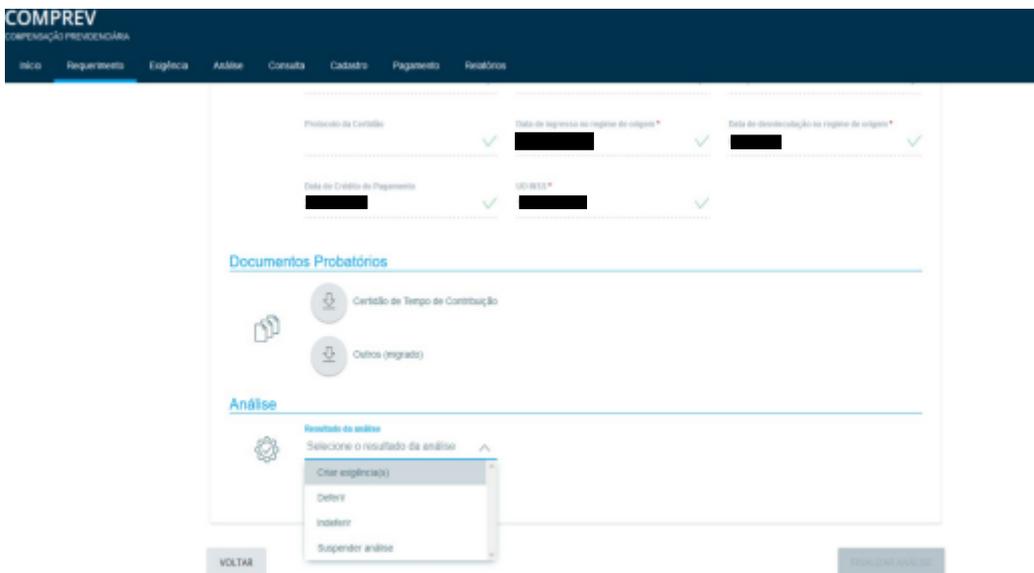
Matrícula: [REDACTED] ✓

Na análise do requerimento, além de deferir ou indeferir, também é possível suspender ou criar uma exigência.

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

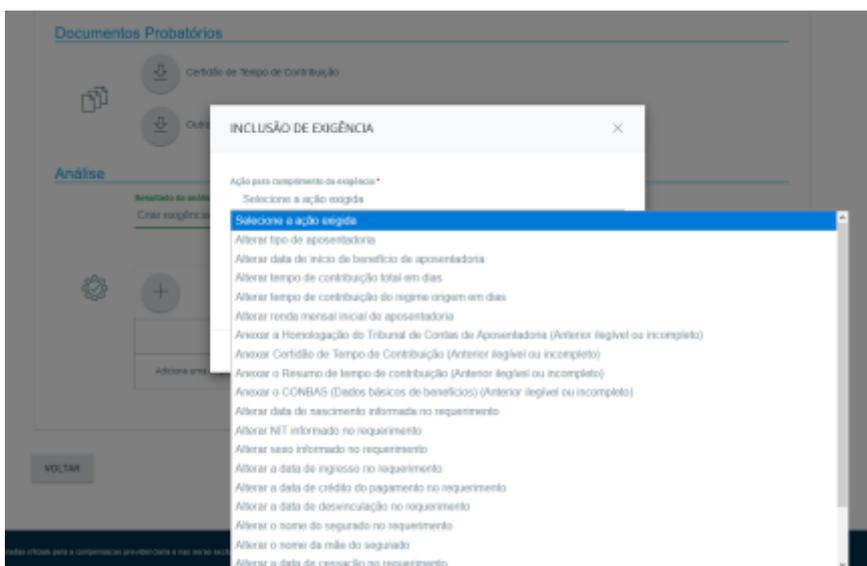
PROCESSO

ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA



Criar exigência

- Ao optar por criar uma exigência, será exibido um combo com a lista de ações para cumprimento da exigência e um campo para comentários



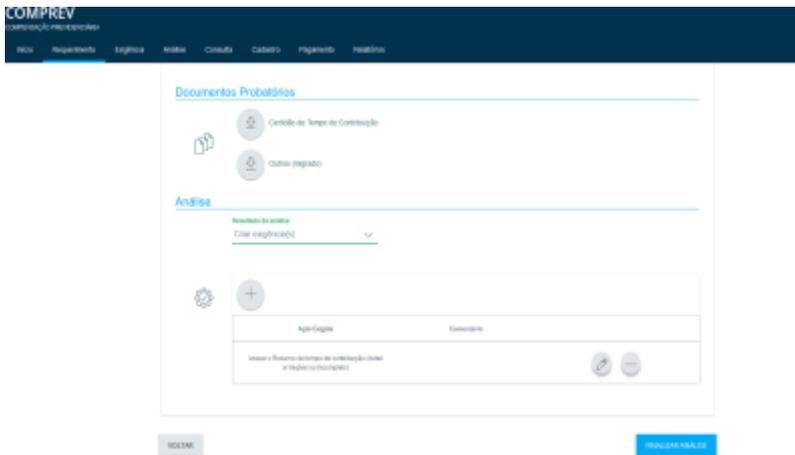
- Após incluir a exigência, é necessário finalizar a análise para salvar o requerimento.

Elaborado/ revisado por

Diretoria de Benefícios Previdenciários
Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária

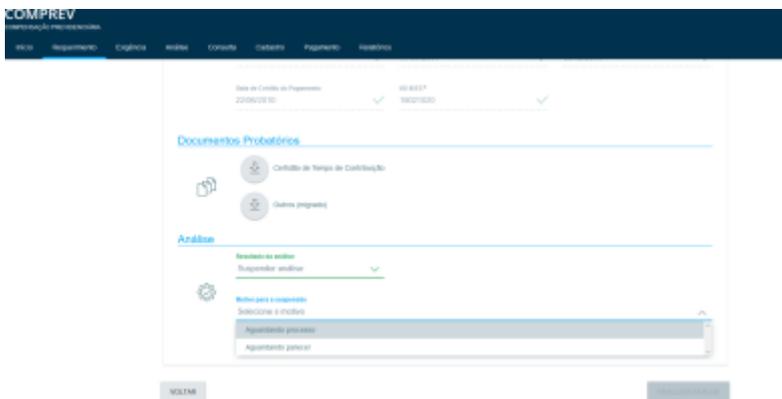
Em: 22/03/2024

	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		



Suspender análise

- Ao escolher suspender análise, será exibido um combo com os motivos para a referida suspensão. Seleciona-se o motivo e clica em finalizar análise.



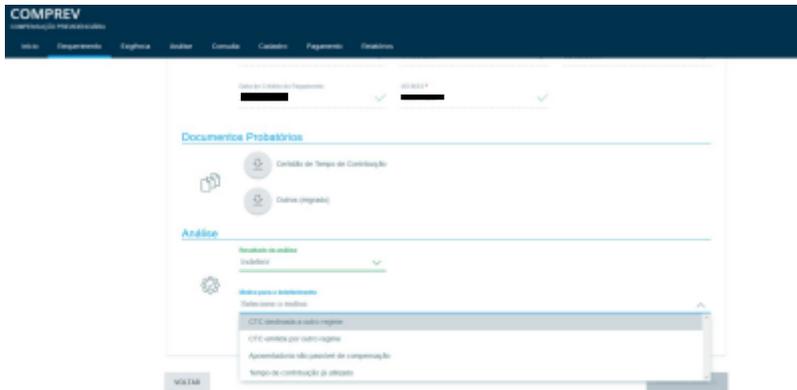
- O requerimento é então retirado da fila de análise do regime destinatário e volta para a fila de exigência do regime solicitante da compensação.

Indeferir e fundamentar

- Na hipótese de não atendimento aos requisitos para compensação previdenciária, clicar na opção Indeferir, selecionar o motivo do indeferimento e depois clicar em finalizar análise.

<p>Elaborado/ revisado por</p>	<p>Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária</p>	<p>Em: 22/03/2024</p>
--------------------------------	---	-----------------------

	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		



Deferir e conceder a compensação.

- Em caso de cumprimento dos requisitos para a compensação previdenciária, clicar em Deferir e, em seguida, finalizar a análise.

Solicitação de compensação realizada pelo GOIANIAPREV:

Receber o processo de concessão de aposentadoria encaminhado pela GERACA no sistema SEI;

Verificar no processo se existem períodos averbados ou se o aposentado foi admitido antes de 1984 (onde não existia o Regime Próprio e se recolhia para o Regime Geral) e verificar os documentos necessários para que seja solicitada a Compensação Previdenciária no sistema COMPREV:

- Certidão de Tempo de Contribuição;
- Ato de aposentadoria;
- Homologação do Tribunal de Contas do Município.

Se não houver possibilidade de compensação previdenciária concluir o processo via SEI.

Se houver, realizar o processo de compensação.

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

Atividade 2: Realizar o processo de compensação

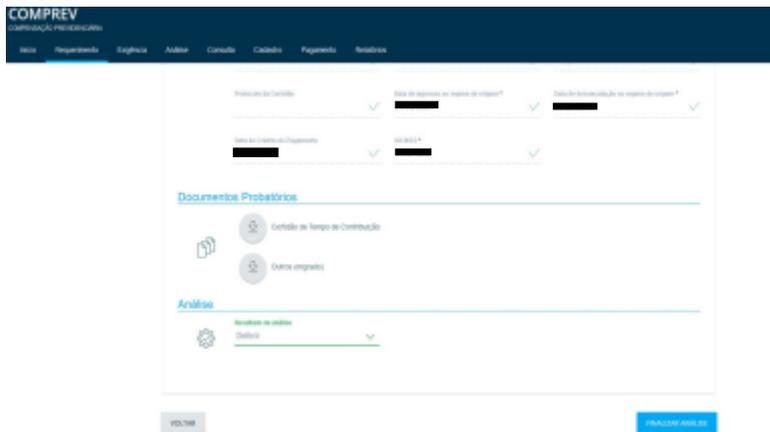
Responsável: GERACP

Descrição da atividade:

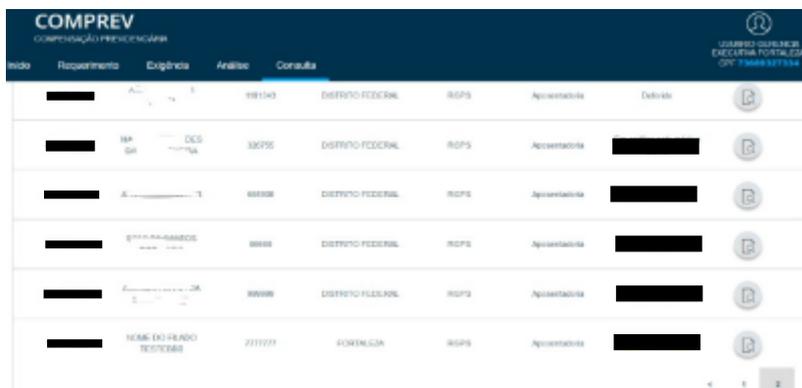
Solicitação de compensação de RGPS/ RPPS ao GOIANIAPREV:

Deferir e conceder a compensação.

Em caso de cumprimento dos requisitos para a compensação previdenciária, clicar em Deferir e, em seguida, finalizar a análise.



A lista de requerimentos em análise será atualizada e no menu Consulta, é possível ver que o requerimento deferido foi atualizado para o status “Em compensação”.



The screenshot shows the 'Consulta' menu in the COMPREV system. It displays a table with the following columns: 'Início', 'Requerimento', 'Exigência', 'Análise', 'Consulta', 'Cadastro', 'Pagamento', and 'Relatórios'. The table contains several rows of data, including names, IDs, and status. The status column shows 'Deferido' for the first row and 'Em compensação' for the others. There are also circular icons with the letter 'B' in the rightmost column.

Início	Requerimento	Exigência	Análise	Consulta	Cadastro	Pagamento	Relatórios
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	1181043	DEFERIDO FEDERAL	RGPS	Aposentadoria	Deferido
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	330755	DEFERIDO FEDERAL	RGPS	Aposentadoria	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	88808	DEFERIDO FEDERAL	RGPS	Aposentadoria	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	88808	DEFERIDO FEDERAL	RGPS	Aposentadoria	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	88808	DEFERIDO FEDERAL	RGPS	Aposentadoria	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	271727	FORNECIDA	RGPS	Aposentadoria	[Redacted]

Encaminhar os relatórios operacionais do sistema:

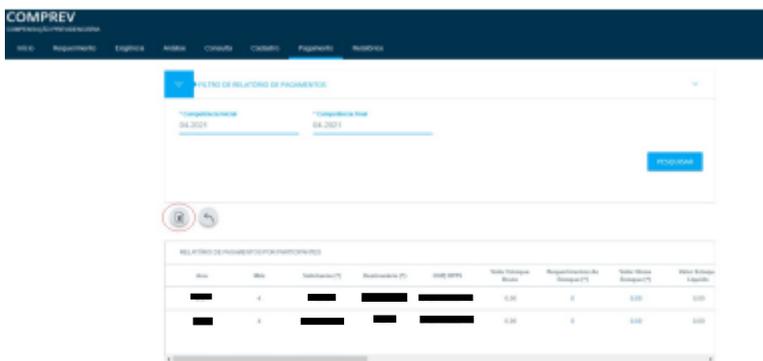
Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

- No menu Relatórios, selecionar o submenu Pagamentos



- No início do mês, verificar o relatório de ajuste de contas do sistema COMPREV do mês anterior: Informar o mês e ano da competência desejada, clicar em pesquisar. Será gerado o relatório “Ajuste de Contas” e, em seguida, clicar no símbolo do excel para exportar o relatório em formato de planilha.



Abriu um processo no sistema SEI e anexar o relatório “ajuste de contas” com os dados bancários dos Regimes Previdenciários requerentes e o relatório de pagamento individual (do sistema COMPREV - clicando em cada Regime previdenciário relacionado no relatório de “ajuste de contas”). Fazer despacho encaminhando o processo para providências quanto ao pagamento dos valores oriundos da compensação financeira no mês corrente.

Solicitação de compensação realizada pelo GOIANIAPREV:

Após a verificação dos documentos comprobatórios para a compensação é necessário elaborar o mapa de períodos onde se faz todo o levantamento de todos os períodos averbados e o período que o servidor trabalhou na Prefeitura. No mapa é necessário preencher os seguintes itens:

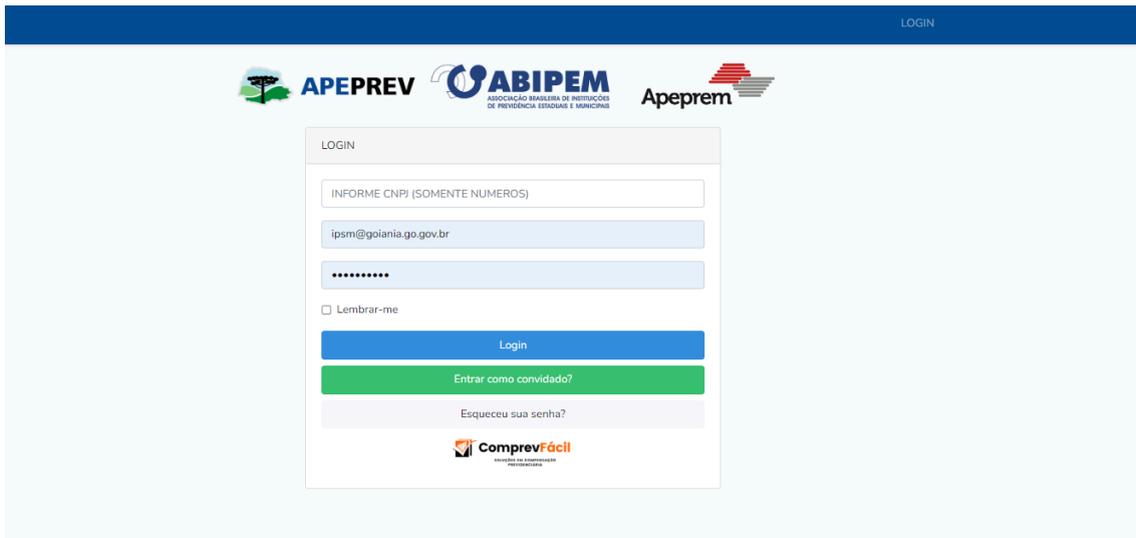
- CPF;
- Matrícula;
- Data de nascimento;

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

 <p>GOIÂNIA PREFEITURA INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE GOIÂNIA</p>	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

- Sexo;
- Nome do aposentado;
- Nome da mãe;
- NIT;
- Tipo de benefício;
- Data do início do benefício;
- Valor do benefício;
- Ato concessório;
- Tipo de Proventos;
- Os períodos compreendidos para a obtenção da aposentadoria, tanto as averbações quanto o período trabalhado no Ente.

A solicitação é feita pelo link: <https://www.comprevfácil.com.br/login>;



Ao entrar selecionamos a aba “Mapa Comprev”;



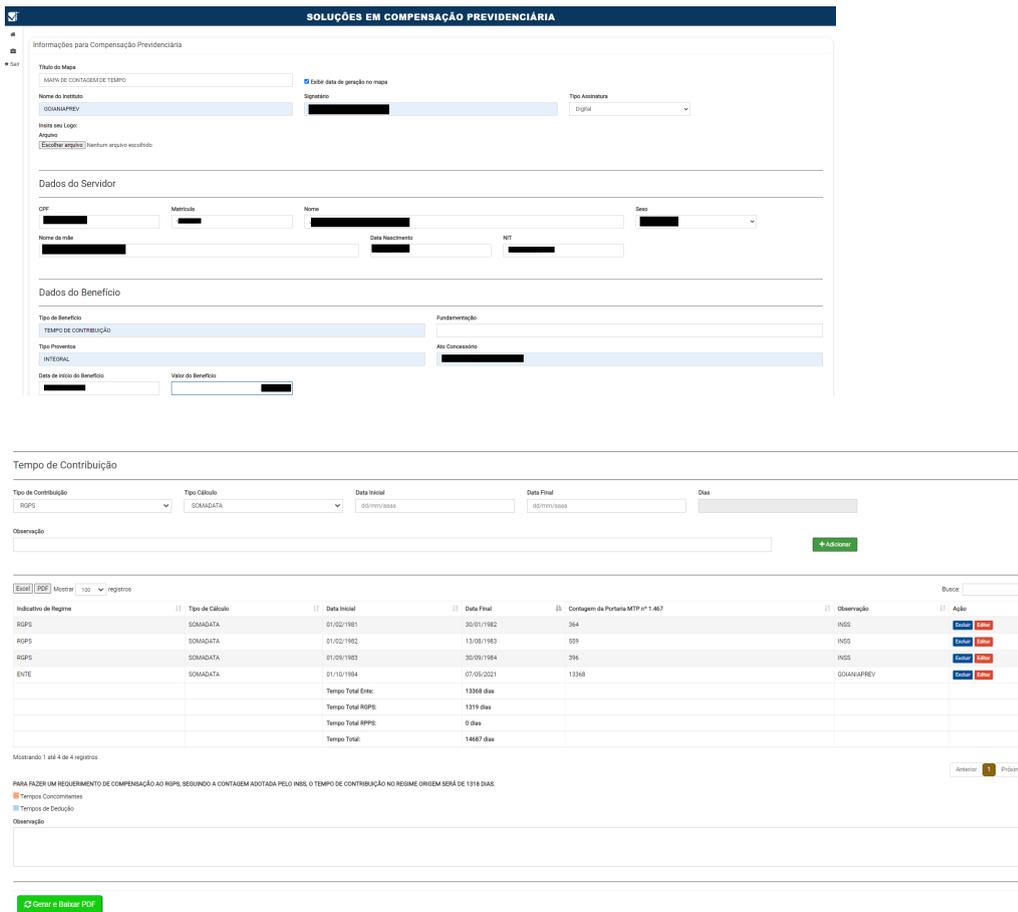
Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

	<p align="center">GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p align="center">PG – Procedimento de Gestão</p>	<p align="right">DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p align="center">PROCESSO</p> <p align="center">ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

Ao selecionar a aba do Mapa aparecerá uma tela com duas opções e selecionamos a aba do “Mapa Comprev Automatizado”



Preencher todos os campos dos dados pessoais do aposentado;



Tempo de Contribuição

Tipo de Contribuição: RGPS | Tipo Cálculo: SOMADATA | Data Inicial: 00/00/0000 | Data Final: 00/00/0000 | Dias: []

Observação: [] [Adicionar](#)

Indicativo de Regime	Tipo de Cálculo	Data Inicial	Data Final	Contagem da Portaria MTP nº 1.407	Observação	Ação
RGPS	SOMADATA	01/02/1981	30/01/1982	364	INSS	Excluir Editar
RGPS	SOMADATA	01/02/1982	13/08/1983	599	INSS	Excluir Editar
RGPS	SOMADATA	01/08/1983	30/09/1984	398	INSS	Excluir Editar
ENTE	SOMADATA	01/10/1984	07/05/2021	11368	GOIANIAPREV	Excluir Editar
		Tempo Total Ente:		13368 dias		
		Tempo Total RGPS:		1319 dias		
		Tempo Total RPPS:		0 dias		
		Tempo Total:		14687 dias		

Mostrando 1 até 4 de 4 registros

Anterior [Página](#) Próximo

PARA FAZER UM REQUERIMENTO DE COMPENSAÇÃO AO RPPS, SEQUINDO A CONTAGEM ADOPTADA PELO INSS, O TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO NO REGIME ORDEM SERÁ DE 1319 DIAS.

Tempos Concomitantes
 Tempos de Dedução
 Observação

[Voltar e Baixar PDF](#)

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

	GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia	DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01
	PG – Procedimento de Gestão	
PROCESSO		
ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA		

Após o preenchimento de todos os campos com os dados pessoais do aposentado, preencher também período por período, especificando de qual regime é cada período, se é RGPS, RPPS e o próprio Ente, após gerar o arquivo em PDF.

Obs.: O próprio sistema calcula o Tempo de Contribuição do Ente, o Tempo de Contribuição do RGPS, o Tempo de Contribuição do RPPS e o Tempo de Contribuição Total.



MAPA DE CONTAGEM DE TEMPO

Dados Pessoais

CPF: [REDACTED] Matrícula: [REDACTED]
 Data de Nascimento: [REDACTED] Sexo: [REDACTED]
 Nome: [REDACTED]
 Nome da mãe: [REDACTED]
 NIT: [REDACTED]

Dados de Benefício

Tipo de Benefício: TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO
 Data de Início do Benefício: [REDACTED]
 Valor do Benefício: [REDACTED]
 Fundamentação:
 Ato Concessório: [REDACTED] Tipo Proventos: INTEGRAL

Períodos Utilizados no Benefício

Tipo Contribuição	Período	Tempo de Contribuição
RGPS	01/02/1981 a 30/01/1982	1 anos, 0 meses e 0 dias INSS
RGPS	01/02/1982 a 13/08/1983	1 anos, 6 meses e 13 dia INSS
RGPS	01/09/1983 a 30/09/1984	1 anos, 1 meses e 0 dias INSS
ENTE	01/10/1984 a 07/05/2021	36 anos, 7 meses e 7 dia GOIANIAPREV

Tempo de Contribuição no ENTE: 13357 dias(36 anos, 7 meses e 7 dias)

Tempo de Contribuição no RGPS: 1318 dias(3 anos, 7 meses e 13 dias)

Tempo de Contribuição RPPS: 0 dias(0 anos, 0 meses e 0 dias)

Tempo de Contribuição Total: 14680 dias(40 anos, 2 meses e 20 dias)

Observação:

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

Caso o servidor tenha sido admitido antes da criação do Regime Próprio (antes de 1984) e este período não estiver na CTC do INSS, é necessário preencher uma [CTC \(anexo 6.2\)](#) nos moldes da Portaria DIRBEN/INSS nº 998, de 28 de março de 2022, com as informações abaixo e assinar:

- Nome do requerente;
- Filiação;
- Data de Nascimento;
- CPF;
- Matrícula;
- NIT;
- Função;
- Período;
- Tempo Líquido;
- Número do processo;
- Preencher por extenso o período (que trabalhou na prefeitura, mas que contribuiu para o Regime Geral) e o tempo líquido (que é o total do período em dias).

Após a criação do mapa de períodos e/ou da [CTC \(anexo 6.2\)](#), é feita toda a digitalização dos documentos que comprovam a solicitação do período a ser compensado e separado em uma pasta no computador da Rede específica do Gerência de Averbação e Compensação (GERACP).

Após a separação destes documentos, entrar no sistema COMPREV para preencher um requerimento com todos os dados que foram criados junto com o mapa e, após o preenchimento dos dados, anexar os documentos que foram digitalizados com seus respectivos nomes. Após, salvar o requerimento.

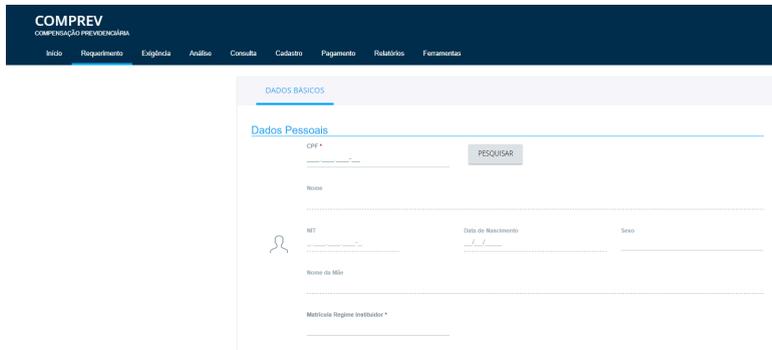
O acesso ao Sistema de Compensação Previdenciária - COMPREV, se dá pelo endereço: <https://comprev.dataprev.gov.br/>



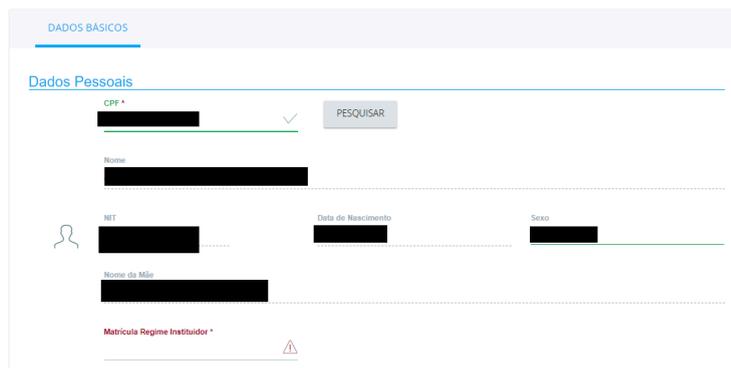
Após entrar com seu login e senha o sistema vai abrir uma página com várias abas, onde iremos clicar na aba “Requerimento”;

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		



Ao inserir o número do CPF do aposentado o sistema busca os dados pessoais como nome, NIT, Data de nascimento, Sexo e nome da mãe;



É preciso informar a matrícula que o aposentado utiliza.

É preciso especificar o tipo de regime ao qual está solicitando a compensação.



Nos dados do Benefício é preciso preencher todos os campos solicitados como selecionar tipo de aposentadoria;

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

 <p>GOIÂNIA PREFEITURA INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE GOIÂNIA</p>	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

Períodos





Data de Início	Data de Término	Tempo de Contribuição Bruto	Tempo Descontado	Tempo de Contribuição Líquido	Ação
Nenhum período foi adicionado à lista					

ADICIONAR PERÍODO ✕

Data de início

Data de término

Tempo de contribuição bruto

Tempo descontado

Tempo de contribuição líquido

ADICIONAR

Em seguida adicionar todos os documentos comprobatórios;

Upload de Arquivos





Tipo de Documento	Arquivo	Ação
Nenhum arquivo foi adicionado à lista		

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

X

INCLUIR DOCUMENTO AO REQUERIMENTO

Tipo de documento *

Selecione o tipo de documento

Selecione o tipo de documento

Certidão de Tempo de Contribuição

Homologação Tribunal

Ato de Aposentadoria

Mapa de contagem de tempo (Tempo computado)

Documento Complementar

Prova inequívoca do vínculo e/ou da contribuição ao RGPS

Após a criação do requerimento no sistema COMPREV, entrar na aba de consulta, digitar o CPF, para que o sistema abra o requerimento e imprimir uma via para guardar.

COMPREV
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise **Consulta** Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

FILTRO DE PESQUISA

CPF:

Tipo de Requerimento: Todos Aposentadoria Pensão

Tipo de Participação: Solicitante Destinatário

Estado do requerimento:

PEQUISAR

REQUERIMENTOS

CPF	Nome	Matrícula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Estado	Ações
██████████	██████████	██████████	██████████	██████████	RGPS	Aposentadoria	Aguardando Análise

Linhas por página: 10

Quando é criado um requerimento, este vai para a fila “aguardando análise”.

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

Atividade 3: Monitorar repasses ou pagamentos

Responsável: GERACP

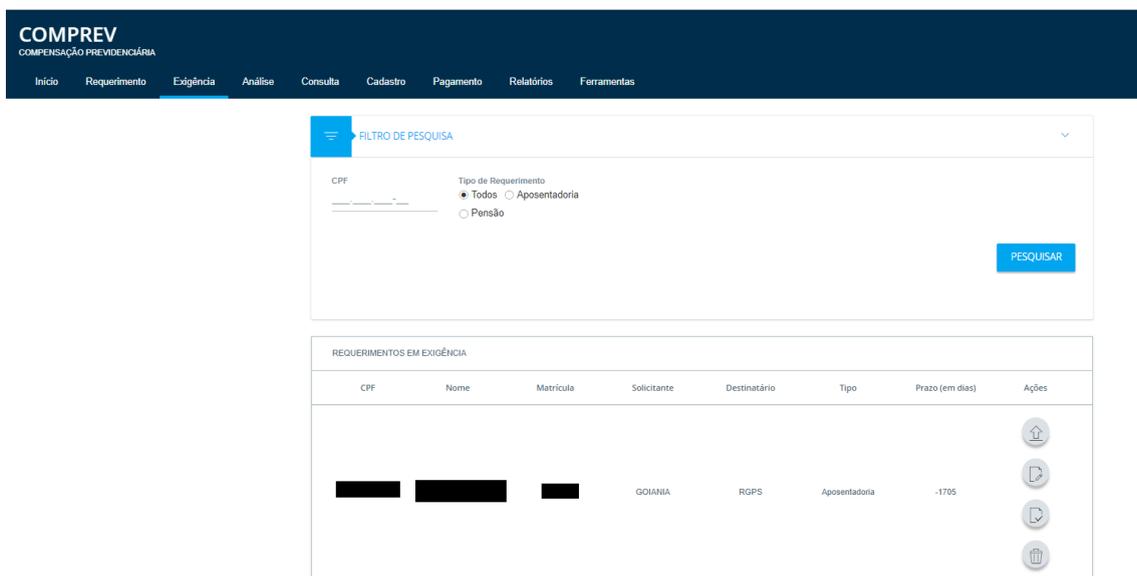
Descrição da atividade:

Solicitação de compensação de RGPS/ RPPS ao GOIANIAPREV:

Acompanhar no sistema SEI se foi cumprido o prazo para pagamento definido no COMPREV (30 dias), verificando se foram anexadas as Ordens de Pagamento. Após receber o processo via SEI e concluí-lo.

Solicitação de compensação realizada pelo GOIANIAPREV:

É necessário o acompanhamento dos requerimentos todos os dias para ver se eles foram deferidos, indeferidos ou se foram colocados em exigência, pois após a análise, pode voltar com alguma exigência, para atender algo que não foi de entendimento do outro regime.



The screenshot shows the COMPREV system interface. At the top, there is a navigation menu with options: Início, Requerimento, Exigência, Análise, Consulta, Cadastro, Pagamento, Relatórios, and Ferramentas. Below the menu is a search filter section titled 'FILTRO DE PESQUISA' with fields for CPF and 'Tipo de Requerimento' (radio buttons for Todos, Aposentadoria, Pensão). A 'PESQUISAR' button is located to the right. Below the search filter is a table titled 'REQUERIMENTOS EM EXIGÊNCIA' with columns: CPF, Nome, Matrícula, Solicitante, Destinatário, Tipo, Prazo (em dias), and Ações. The table contains one row of data with redacted names and CPFs, and a 'GOIANIA' solicitor. The 'Ações' column has icons for up, copy, print, and delete.

Após atendida a exigência, é feito um novo encaminhamento, onde o Requerimento irá para a fila de aguardando análise ou será compensado.

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

 <p>GOIÂNIA PREFEITURA INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE GOIÂNIA</p>	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

COMPREV
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise **Consulta** Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

FILTRO DE PESQUISA

CPF: [REDACTED]

Tipo de Requerimento: Todos Aposentadoria Pensão

Tipo de Participação: Solicitante Destinatário

Estado do requerimento: _____

PESQUISAR

REQUERIMENTOS

CPF	Nome	Matrícula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Estado	Ações
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	GOIANIA	RGPS	Aposentadoria	Aguardando Análise	[Icon]

Linhas por página: 10 -

Quando o requerimento é analisado e compensado, o processo é arquivado.

COMPREV
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise **Consulta** Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

FILTRO DE PESQUISA

CPF: [REDACTED]

Tipo de Requerimento: Todos Aposentadoria Pensão

Tipo de Participação: Solicitante Destinatário

Estado do requerimento: _____

PESQUISAR

REQUERIMENTOS

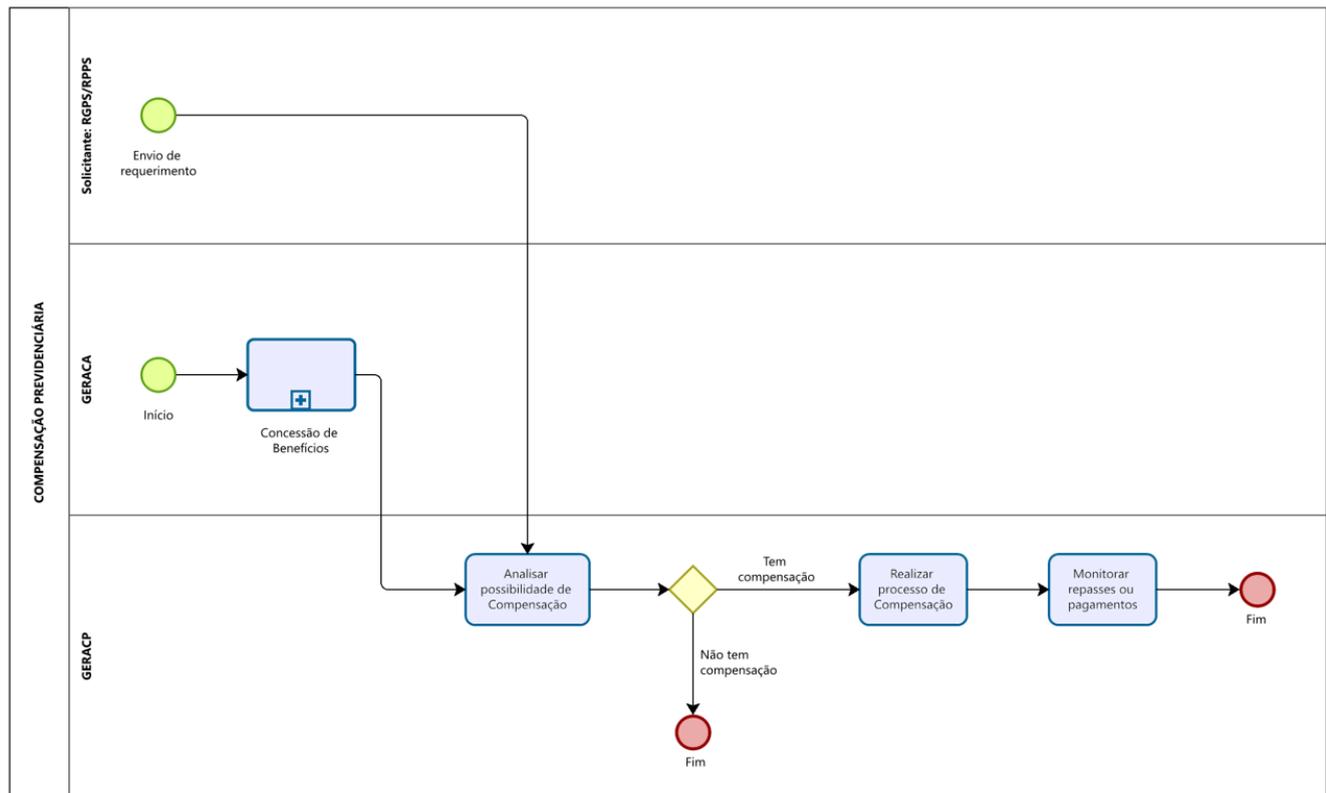
CPF	Nome	Matrícula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Estado	Ações
[REDACTED]	[REDACTED]	13676	GOIANIA	RGPS	Aposentadoria	Em Compensação	[Icon]

Elaborado/ revisado por	Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária	Em: 22/03/2024
-------------------------	---	----------------

 <p>GOIÂNIA PREFEITURA INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE GOIÂNIA</p>	<p>GOIANIAPREV - Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Goiânia</p> <p>PG – Procedimento de Gestão</p>	<p>DATA: 22/03/2024 VERSÃO: 01</p>
<p>PROCESSO</p> <p>ROTINAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA</p>		

6. ANEXOS

6.1 FLUXOGRAMA



Powered by
b2ozg
Modeler

6.2 MODELO CTC

<p>Elaborado/ revisado por</p>	<p>Diretoria de Benefícios Previdenciários Gerência de Averbação e Compensação Previdenciária</p>	<p>Em: 22/03/2024</p>
--------------------------------	---	-----------------------